



**ZESPÓŁ SZKÓŁ ROLNICZO – TECHNICZNYCH w Zwoleniu  
im. Bohaterów Walki z Faszyzmem  
26 -700 Zwolen  
Tel/fax. 48 676 20–34; tel. 48 676 26–16**

---

---

**Procedura zachowania bezpieczeństwa  
i zasad organizacji opieki w internacie  
przy ZSR-T w Zwoleniu**

**(OD 22 MAJA 2020 r. NA CZAS TRWANIA PANDEMII  
COVID-19)**

## **Procedura obejmuje:**

- ZASADY POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU ZAKWATEROWANIA UCZNIĄ W INTERNACIE.
- ZADANIA WYCHOWAWCÓW I PRACOWNIKÓW OBSŁUGI
- ZASADY POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA U WYCHOWANKA(WYCHOWAWCY).
- Obowiązek informacyjny- przetwarzanie danych osobowych w przypadku podejrzenia lub wykrycia zakażenia koronawirusem.

## **Podstawa prawna:**

Zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 14 maja 2020 roku zmieniającym rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19.

§ 3 pkt 3-7 od 22maja 2020r. do dnia 7 czerwca 2020 dopuszcza się możliwość zakwaterowania uczniów w internacie zorganizowanym w szkole, w szczególności uczniów, którzy korzystają z konsultacji(...)

## **ZASADY POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU ZAKWATEROWANIA UCZNIĄ W INTERNACIE**

Zasady, o których mowa poniżej dotyczą uczniów, chcących skorzystać z internatu w trakcie egzaminów oraz wychowawców i pracowników internatu.

1. Rodzic wychowanka deklaruje chęć zamieszkania dziecka w internacie w okresie konsultacji bądź egzaminów w szkole. (Analiza deklaracji rodziców jest punktem wyjścia do zaplanowania organizacji pracy internatu.)

2. Do internatu mogą być przyjęci zdrowi wychowankowie – bez objawów infekcji.

3. Z internatu nie mogą skorzystać osoby mające objawy wskazujące na chorobę zakaźną, mające bliski kontakt z osobą zakażoną, podejrzaną o zakażenie, przebywające w domu z osobami poddanymi kwarantannie lub izolacji.

4. Rodzic jest obowiązany przekazać kierownikowi internatu niezbędne informacje o stanie zdrowia swojego dziecka( w szczególności, czy dziecko choruje na chorobę przewlekłą lub znajduje się w tzw. grupie ryzyka).

5. Rodzic pozostawia kierownikowi internatu numer telefonu do kontaktu.

6. Rodzic ma obowiązek zaopatrzyć dziecko w indywidualne osłony nosa i ust do użycia podczas pobytu w internacie.

7. Wychowankowie zostają zakwaterowani w internacie – pojedynczo w pokojach – z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.

8. Wychowanek jest obowiązany ograniczyć opuszczanie swojego pokoju i korzystanie z przestrzeni wspólnych budynku. Jeśli jest to konieczne – powinien stosować środki ochrony osobistej(maseczki, rękawice jednorazowe) oraz bezwzględnie przestrzegać zasad higieny rąk (częste mycie i dezynfekcja).

9. Wychowanek jest obowiązany ograniczyć kontakty z innymi wychowankami, przebywającymi na terenie internatu. W przypadku takich kontaktów ma zachować bezpieczną odległość od rozmówcy(2m) i nie podawać ręki na powitanie.

10. W przestrzeniach wspólnych wychowanek jest obowiązany nosić osłonę nosa i ust, w czasie kaszlu i kichania zakrywać usta i nos, nie dotykać okolic twarzy, używać jedynie swoich przyborów i akcesoriów.

11. Wychowanek jest obowiązany do utrzymania w czystości i higienie własnego pokoju, wietrzenia, a podczas sprzątania(z użyciem osłony nosa i ust, rękawic jednorazowych) do zachowania zasad ostrożności.

## **ZADANIA WYCHOWAWCÓW I PRACOWNIKÓW OBSŁUGI**

1. Pracujący z młodzieżą –wychowawcy i pracownicy obsługi – powinni przychodzić do pracy wolni od jakichkolwiek objawów infekcji.

2. Pracownicy są zobowiązani do przestrzegania zasad bezpieczeństwa opracowanych na czas podwyższonej ostrożności ; powinni stosować środki ochrony osobistej, przestrzegać higieny(mycie i dezynfekcja rąk) , zachowywać odległość min.2m w trakcie wzajemnych kontaktów i kontaktów z wychowankami.

3. Wychowawca zapoznaje wychowanków z zasadami bezpieczeństwa obowiązującymi w internacie i wyjaśnia ich celowość.

4. Wychowawca zwraca uwagę na dostępność płynu do dezynfekcji, przypomina wychowankom o konieczności częstego mycia rąk oraz używania środków ochrony osobistej podczas kontaktów z innymi wychowankami, wychowawcami i pracownikami obsługi.

5. Wychowawca jest obowiązany dopilnować aby wychowankowie nie gromadzili się w pomieszczeniach do wspólnego użytkowania, żeby stosowali w nich środki ochrony osobistej, a także zachowywali dystans 2m.

6. Wychowawcy i pracownicy obsługi mają obowiązek dbania o czystość w miejscach pracy i pokojach wychowanków. Wszystkie miejsca , z których korzystają pracownicy i wychowankowie powinny być starannie myte, czyszczone i dezynfekowane.

## **ZASADY POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA U WYCHOWANKA (WYCHOWAWCY).**

1. Jeżeli wychowanek przejawia niepokojące objawy choroby zakaźnej, należy niezwłocznie odizolować go w przygotowanym do tego odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem min. 2m odległości od innych osób.

2. W przypadku, kiedy stan zdrowia osoby nie wymaga pomocy Państwowego Ratownictwa Medycznego, powinna ona pozostać w pokoju i skorzystać z teleporady medycznej, bądź udać się do domu – z rodzicami - indywidualnym środkiem transportu.

3. W sytuacji pogorszenia się stanu zdrowia osoby należy wezwać pogotowie ratunkowe, aby przewieźć ją do najbliższego oddziału zakaźnego, a o zaistniałej sytuacji poinformować właściwą powiatową stację epidemiologiczną.
4. W sytuacji podejrzenia zakażenia koronawirusem – pracownicy, którzy zaobserwowali niepokojące objawy – nie powinni przychodzić do pracy. Powinni pozostać w domu, skontaktować się z lekarzem, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 albo 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem. Pracownik, u którego podczas pobytu w pracy wystąpiły niepokojące objawy – powinien być niezwłocznie odsunięty od pracy. Powiadomienie właściwej stacji sanitarno – epidemiologicznej, stosowanie się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń – to kolejne niezbędne czynności. Obszar, w którym poruszała się osoba podejrzana o zakażenie powinien zostać poddany gruntownemu sprzątnięciu – zgodnie z obowiązującymi procedurami – i dezynfekcji.
5. Zaleca się, aby każdy pracownik na bieżąco śledził informacje Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia dostępne na stronach <https://gis.gov.pl/> lub <https://www.gov.pl/web/koronawirus/>, a także obowiązujących przepisów prawa.
6. Zgodnie z obowiązkiem informacyjnym dane osobowe potencjalnie zakażonego będą przetwarzane w celu monitoringu potencjalnych zagrożeń związanych z rozprzestrzenianiem się koronawirusa SARS-COV-2 i podejmowania działań prewencyjnych oraz wspierających jak również w celu realizacji praw i obowiązków wynikających z art. 9 ust. 2 lit. i oraz art. 6 ust. 1 lit. d RODO w związku z art. 32 a Ustawy z dnia 5 grudnia 2008r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi.
7. Zgłoszenie incydentu do Dyrekcji szkoły, umożliwi obsłudze szkoły ustalenie obszaru, w którym poruszała się i przebywała osoba, przeprowadzenie rutynowego sprzątnięcia, zgodnie z procedurami, oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręczce, uchwyty itp.).
8. Przyjmowanie(kwaterowanie) wychowanków w internacie – to proces, który planowany i monitorowany będzie na bieżąco, w zależności od potrzeb. Kierownik internatu w porozumieniu z Dyrekcją, wychowawcami klas i wychowawcami internatu oraz pracownikami obsługi – dokonując analizy sytuacji - na bieżąco planował będzie opiekę nad wychowankami z zastosowaniem reżimu sanitarnego i wszystkich powyższych zasad.

**Dyrektor**

*Zespołu Szkół Rolniczo-Technicznych*

*im. Bohaterów Walki z Faszyzmem*

*w Zwoleniu*

**Arosław Jakóbiak**