

ZARZĄDZENIE NR 6/2020
DYREKTORA
ZESPOŁU SZKÓŁ ROLNICZO – TECHNICZNYCH
IM. BOHATERÓW WALKI Z FASZYZMEM W ZWOLENIU

z dnia 06 lutego 2020 roku

w sprawie określenia terminów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego oraz terminów składania dokumentów.

na rok szkolny 2020/2021

Na podstawie zarządzenia Nr. 8. Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 31 stycznia 2020r.w sprawie rekrutacji uczniów do publicznych szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2020/2021 **zarządza się, co następuje:**

§ 1

Ustala się terminy postępowania rekrutacyjnego do technikum, szkoły branżowej I stopnia: na rok szkolny 2020/2021;

Lp.	Rodzaj czynności	Termin
1.	składanie wniosków o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków lub kryteriów branżowych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 11 maja do 23 czerwca do godz. 15.00
2.	uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o świadectwo szkoły podstawowej i zaświadczenie ośmioklasisty.	od 26 czerwca do 30 czerwca do godz. 15.00
4.	weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 24 czerwca
5.	weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branżowych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym w tym ustalonych przez Starostę Powiatu okoliczności wskazanych w oświadczeniach.	Do 10 lipca

5.	podanie do wiadomości list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych zawierające imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata, a także najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia lub liczbę wolnych miejsc.	13 lipca, godz.12.00
6.	wydanie przez szkoły prowadzące kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie	od 11 maja do 14 lipca
7.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęciu do szkoły oraz zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe	od 13 lipca do 20 lipca do godz. 15.00
8.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych (<i>z uwzględnieniem klas do których zostali zakwalifikowani</i>) i kandydatów nieprzyjętych.	21 lipca ,godz. 14.00
10.	Postępowanie uzupełniające (tylko w przypadku wolnych miejsc po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.	22 lipca do 27 lipca do godz. 15.00 składanie wniosków o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym; od 22 lipca do 18 sierpnia wydanie przez szkoły prowadzące kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie; do 14 sierpnia weryfikacja wniosków o przyjęcie do szkoły i innych złożonych dokumentów przez komisje rekrutacyjne. 17 sierpnia, godz.12.00 Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych zawierające imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz informację o najniższej liczbie punktów, która uprawnia do przyjęcia (<i>z uwzględnieniem klas do których zostali zakwalifikowani</i>) ; od 17 sierpnia do 21 sierpnia do godz. 15.00 -potwierdzenie przez rodziców kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginałów dokumentów oraz zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe ;

		24 sierpnia, godz.14.00 Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych (z uwzględnieniem klas do których zostali zakwalifikowani) i kandydatów nieprzyjętych
--	--	---

§ 2

1. W przypadku większej liczby chętnych niż miejsc w poszczególnych oddziałach, pierwszeństwo w kwalifikowaniu do wybranego oddziału mają uczniowie, którzy w procesie rekrutacji uzyskali większą liczbę punktów.

§ 3

2. W przypadku braku miejsc w danym oddziale uczeń może wybrać inny, o ile są w nim wolne miejsca.

§ 4

3. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej

§ 5

4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu zakończenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2020/2021.

.....
Podpis i pieczęć dyrektora